

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
1	1996	看護部 例規等	精神科における誤薬防止マ ニュアル	1	看護部	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2	1997	看護部 例規等	精神科看護基準	1	看護部	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
3	1998	看護部 例規等	精神科看護手順	1	看護部	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
4	2000	看護部 例規等	人工呼吸器取扱いマ ニュアル	1	看護部	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
5	2015	企画課 叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議 書	1	企画課庶 務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
6	2017	企画課 決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業 務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
7	2017	企画課 決算	総勘定元帳	1	企画課業 務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
8	2017	企画課 決算	損益計算書	1	企画課業 務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
9	2017	企画課 決算	貸借対照表	1	企画課業 務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
10	2018	企画課 概算・前金払	概算払整理簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
11	2018	企画課 決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業 務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
12	2018	企画課 決算	合計残高試算表	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
13	2018	企画課 決算	総勘定元帳	1	企画課業 務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
14	2018	企画課 決算	損益計算書	1	企画課業 務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
15	2018	企画課 決算	貸借対照表	1	企画課業 務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
16	2018	企画課 決算	未収金整理簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
17	2018	企画課 決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
18	2018	企画課 債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
19	2018	企画課 債権管理	債権管理計算書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
20	2018	企画課 債権管理	債権現在額報告書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
21	2018	企画課 債権管理	債権発生通知書及び調整決 定決議書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
22	2018	企画課 債権管理	貸倒調書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
23	2018	企画課 歳入・歳出	過誤納額整理簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
24	2018	企画課 歳入・歳出	会計伝票(入金・出金・振 替)	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
25	2018	企画課 歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
26	2018	企画課 歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
27	2018	企画課 歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
28	2018	企画課 歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
29	2018	企画課 歳入・歳出	収入金現金出納計算書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
30	2018	企画課 歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
31	2018	企画課 歳入・歳出	請求書(診療費・診療費以 外)	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
32	2018	企画課 物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
33	2018	企画課 物品購入	棚卸表	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
34	2018	企画課 物品購入	物品購入同	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
35	2018	企画課 役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業 務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
36	2019	薬剤科 薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
37	2019	企画課 概算・前金払	概算払整理簿	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
38	2019	企画課 決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業 務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
39	2019	企画課 決算	合計残高試算表	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
40	2019	企画課 決算	総勘定元帳	1	企画課業 務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
41	2019	企画課 決算	損益計算書	1	企画課業 務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
42	2019	企画課 決算	貸借対照表	1	企画課業 務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
43	2019	企画課 決算	未収金整理簿	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
44	2019	企画課 決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
45	2019	企画課 債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
46	2019	企画課 債権管理	債権管理計算書	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
47	2019	企画課 債権管理	債権現在額報告書	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
48	2019	企画課 債権管理	債権発生通知書及び調整決 定決議書	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
49	2019	企画課 債権管理	貸倒調書	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
50	2019	企画課 歳入・歳出	過誤納額整理簿	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
51	2019	企画課 歳入・歳出	会計伝票(入金・出金・振 替)	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
52	2019	企画課 歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業 務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
53	2019	企画課	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
54	2019	企画課	歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
55	2019	企画課	歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
56	2019	企画課	歳入・歳出	収入現金出納計算書	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
57	2019	企画課	歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
58	2019	企画課	歳入・歳出	請求書(診療費・診療費以外)	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
59	2019	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
60	2019	企画課	物品購入	棚卸表	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
61	2019	企画課	物品購入	物品購入同	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
62	2019	企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
63	2020	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2021/4/1	20	2041/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
64	2020	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	5	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
65	2020	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手使用廃棄等に関する記録	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
66	2020	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
67	2020	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
68	2020	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
69	2020	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
70	2020	臨床検査科	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
71	2020	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
72	2020	栄養管理室	例規等	一般食献立表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
73	2020	栄養管理室	例規等	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
74	2020	栄養管理室	例規等	食事箋	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
75	2020	栄養管理室	例規等	食数表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
76	2020	栄養管理室	例規等	食品構成表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
77	2020	栄養管理室	例規等	特別食献立表	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
78	2020	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
79	2020	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
80	2020	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
81	2020	企画課	概算・前金払	概算払整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
82	2020	企画課	決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業務班	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
83	2020	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
84	2020	企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課業務班	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
85	2020	企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
86	2020	企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
87	2020	企画課	決算	未収金整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
88	2020	企画課	決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
89	2020	企画課	国有財産使用許可	国有財産一時使用許可申請・許可	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
90	2020	企画課	国有財産貸付	国有財産貸付申請・許可	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
91	2020	企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
92	2020	企画課	債権管理	債権管理計算書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
93	2020	企画課	債権管理	債権現在額報告書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
94	2020	企画課	債権管理	債権発生通知書及び調整決定決議書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
95	2020	企画課	債権管理	貸倒調書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
96	2020	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
97	2020	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
98	2020	企画課	歳入・歳出	過誤納額整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
99	2020	企画課	歳入・歳出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
100	2020	企画課	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
101	2020	企画課	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
102	2020	企画課	歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
103	2020	企画課	歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
104	2020	企画課	歳入・歳出	収入現金出納計算書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
105	2020	企画課	歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
106	2020	企画課	歳入・歳出	請求書(診療費・診療費以外)	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
107	2020	企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
108	2020	企画課	小遣い銭会計	患者別残高通知書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
109	2020	企画課	小遣い銭会計	小遣い銭保管日報	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
110	2020	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
111	2020	企画課	診療報酬請求	過誤返戻整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
112	2020	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
113	2020	企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
114	2020	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
115	2020	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
116	2020	企画課	調査報告	医療事故報告書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
117	2020	企画課	入院手続	医療保護届(精神保健福祉法)	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
118	2020	企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
119	2020	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
120	2020	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
121	2020	企画課	物品購入	棚卸表	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
122	2020	企画課	物品購入	物品購入回	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
123	2020	企画課	物品購入	医療機器整備計画	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
124	2020	企画課	物品修理	物品修理簿	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
125	2020	企画課	物品修理	物品修理要求書	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
126	2020	企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業務班	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
127	2020	企画課	予算	事業計画	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
128	2020	企画課	予算	中期計画	1	企画課業務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
129	2020	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
130	2020	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
131	2020	管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
132	2020	管理課	庶務管理	身分証明書交付簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
133	2020	管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課庶務班	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
134	2020	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
135	2020	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
136	2020	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
137	2020	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
138	2020	管理課	年末調整等	保険料(配特)控除申告書	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
139	2020	管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
140	2020	管理課	福利厚生	健康管理簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
141	2020	管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
142	2020	管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
143	2020	管理課	文書管理	文書収受台帳	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
144	2020	管理課	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄
145	2021	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄
146	2021	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	5	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄
147	2021	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手使用廃棄等に関する記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄
148	2021	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄
149	2021	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄
150	2021	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄
151	2021	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄
152	2021	臨床検査科	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄
153	2021	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
154	2021	栄養管理室	例規等	一般食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
155	2021	栄養管理室	例規等	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
156	2021	栄養管理室	例規等	食事箋	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
157	2021	栄養管理室	例規等	食数表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
158	2021	栄養管理室	例規等	食品構成表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
159	2021	栄養管理室	例規等	特別食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄
160	2021	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄
161	2021	看護部	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄
162	2021	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
163	2021	企画課	概算・前金払	概算払整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
164	2021	企画課	決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業務班	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
165	2021	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄
166	2021	企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課業務班	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
167	2021	企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
168	2021	企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
169	2021	企画課	決算	未収金整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
170	2021	企画課	決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
171	2021	企画課	国有財産使用許可	国有財産一時使用許可申請・許可	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
172	2021	企画課	国有財産貸付	国有財産貸付申請・許可	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
173	2021	企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
174	2021	企画課	債権管理	債権管理計算書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
175	2021	企画課	債権管理	債権現在額報告書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
176	2021	企画課	債権管理	債権発生通知書及び調整決定決議書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
177	2021	企画課	債権管理	貸倒調書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
178	2021	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
179	2021	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
180	2021	企画課	歳入・歳出	過誤納額整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
181	2021	企画課	歳入・歳出	会計伝票(入金・出金・振替)	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
182	2021	企画課	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
183	2021	企画課	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
184	2021	企画課	歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
185	2021	企画課	歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
186	2021	企画課	歳入・歳出	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
187	2021	企画課	歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
188	2021	企画課	歳入・歳出	請求書(診療費・診療費以外)	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
189	2021	企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
190	2021	企画課	小遣い金会計	患者別残高通知書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
191	2021	企画課	小遣い金会計	小遣い金保管日報	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
192	2021	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
193	2021	企画課	診療報酬請求	過誤返戻整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
194	2021	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
195	2021	企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
196	2021	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
197	2021	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
198	2021	企画課	調査報告	医療事故報告書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
199	2021	企画課	入院手続	医療保護届(精神保健福祉法)	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
200	2021	企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
201	2021	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
202	2021	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
203	2021	企画課	物品購入	棚卸表	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
204	2021	企画課	物品購入	物品購入伺	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
205	2021	企画課	物品購入	医療機器整備計画	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
206	2021	企画課	物品修理	物品修理簿	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
207	2021	企画課	物品修理	物品修理要求書	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
208	2021	企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業務班	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
209	2021	企画課	予算	事業計画	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
210	2021	企画課	予算	中期計画	1	企画課業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
211	2021	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
212	2021	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
213	2021	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
214	2021	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
215	2021	管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
216	2021	管理課	庶務管理	身分証明書交付簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
217	2021	管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課庶務班	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
218	2021	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
219	2021	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
220	2021	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
221	2021	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
222	2021	管理課	年末調整等	保険料(配特)控除申告書	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
223	2021	管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
224	2021	管理課	福利厚生	健康管理簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
225	2021	管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
226	2021	管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
227	2021	管理課	文書管理	文書收受台帳	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
228	2021	管理課	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課庶務班	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
229	2022	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
230	2022	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
231	2022	薬剤科	薬剤管理	麻薬・覚せい剤・大麻管理	1	薬剤科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
232	2022	薬剤科	会議等	薬剤委員会	1	薬剤科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
233	2022	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	5	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
234	2022	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の入手使用廃棄等に関する記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
235	2022	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
236	2022	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
237	2022	放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
238	2022	臨床検査科	検査	培養台帳	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
239	2022	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
240	2022	臨床検査科	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
241	2022	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
242	2022	臨床検査科	会議等	臨床検査業務運営委員会	1	臨床検査科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
243	2022	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
244	2022	栄養管理室	例規等	一般食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
245	2022	栄養管理室	例規等	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
246	2022	栄養管理室	例規等	食事箋	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
247	2022	栄養管理室	例規等	食教表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
248	2022	栄養管理室	例規等	食品構成表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
249	2022	栄養管理室	例規等	特別食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
250	2022	栄養管理室	例規等	患者食管理票	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
251	2022	栄養管理室	例規等	管理検査	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
252	2022	栄養管理室	例規等	細菌検査	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
253	2022	栄養管理室	例規等	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
254	2022	栄養管理室	例規等	食事療養教	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
255	2022	栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マニュアル	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
256	2022	栄養管理室	例規等	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
257	2022	栄養管理室	例規等	保健所報告	1	栄養管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	
258	2022	看護部	会議等	看護部教育委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
259	2022	看護部	会議等	看護業務改善検討委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
260	2022	看護部	会議等	看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
261	2022	看護部	会議等	実習生・研修生受け入れ会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
262	2022	看護部	会議等	副看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
263	2022	看護部	看護教育	看護部教育ファイル	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
264	2022	看護部	看護教育	実習・研修参加加入	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
265	2022	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
266	2022	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
267	2022	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
268	2022	企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
269	2022	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
270	2022	企画課	会議等	経営改善検討委員会	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
271	2022	企画課	会議等	病床管理委員会	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
272	2022	企画課	決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業務班	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
273	2022	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
274	2022	企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課業務班	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
275	2022	企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
276	2022	企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
277	2022	企画課	決算	未収金整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
278	2022	企画課	決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
279	2022	企画課	国有財産使用許可	国有財産一時使用許可申請・許可	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
280	2022	企画課	国有財産貸付	国有財産貸付申請・許可	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
281	2022	企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
282	2022	企画課	債権管理	債権発生通知書及び調整決定決議書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
283	2022	企画課	債権管理	貸倒調書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
284	2022	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
285	2022	企画課	歳入・歳出	会計伝票（入金・出金・振替）	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
286	2022	企画課	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
287	2022	企画課	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
288	2022	企画課	歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
289	2022	企画課	歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
290	2022	企画課	歳入・歳出	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
291	2022	企画課	歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
292	2022	企画課	歳入・歳出	請求書（診療費・診療費以外）	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
293	2022	企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
294	2022	企画課	小遣い銭会計	患者別残高通知書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
295	2022	企画課	小遣い銭会計	小遣い銭保管日報	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
296	2022	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
297	2022	企画課	診療報酬請求	過誤返戻整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
298	2022	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
299	2022	企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
300	2022	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
301	2022	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
302	2022	企画課	調査報告	医療事故報告書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
303	2022	企画課	調査報告	病棟別患者数報告	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
304	2022	企画課	日誌	汽缶日誌	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
305	2022	企画課	日誌	警備日誌	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
306	2022	企画課	日誌	食器洗浄日誌	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
307	2022	企画課	日誌	清掃日誌	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
308	2022	企画課	日誌	電気日誌	1	企画課業務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
309	2022	企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
310	2022	企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
311	2022	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
312	2022	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
313	2022	企画課	物品購入	棚卸表	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
314	2022	企画課	物品購入	物品購入同	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
315	2022	企画課	物品購入	医療機器整備計画	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
316	2022	企画課	物品修理	物品修理簿	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
317	2022	企画課	物品修理	物品修理要求書	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
318	2022	企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業務班	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
319	2022	企画課	予算	事業計画	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
320	2022	企画課	予算	中期計画	1	企画課業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
321	2022	管理課	ボランティア	活動申込書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
322	2022	管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
323	2022	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
324	2022	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
325	2022	管理課	会議等	苦情処理委員会議事録	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
326	2022	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
327	2022	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
328	2022	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
329	2022	管理課	災害補償	災害補償申請書等	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
330	2022	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
331	2022	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
332	2022	管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
333	2022	管理課	手当	期末・勤勉手当支給調書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
334	2022	管理課	手当	住宅手当認定簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
335	2022	管理課	手当	単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
336	2022	管理課	手当	通勤手当認定簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
337	2022	管理課	庶務管理	施設事故報告綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
338	2022	管理課	昇格	昇格者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
339	2022	管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課庶務班	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
340	2022	管理課	人事管理	育児休業者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
341	2022	管理課	人事管理	休職者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
342	2022	管理課	人事管理	勤務評定記録表	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
343	2022	管理課	人事管理	採用協議書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
344	2022	管理課	人事管理	昇任者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
345	2022	管理課	人事管理	退職協議書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
346	2022	管理課	人事管理	転任者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
347	2022	管理課	人事管理	配置換者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
348	2022	管理課	人事管理	復職・復帰者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
349	2022	管理課	人事管理	併任者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
350	2022	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
351	2022	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
352	2022	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
353	2022	管理課	日誌	医局当直日誌	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
354	2022	管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
355	2022	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
356	2022	管理課	日誌	洗濯日誌	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
357	2022	管理課	日誌	病院日誌	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
358	2022	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
359	2022	管理課	年末調整等	保険料(配特)控除申告書	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
360	2022	管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
361	2022	管理課	服務	海外渡航申請書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
362	2022	管理課	服務	休暇簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
363	2022	管理課	服務	勤務割表	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
364	2022	管理課	服務	兼業許可申請書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
365	2022	管理課	服務	宿日直勤務命令書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
366	2022	管理課	服務	出張内申書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
367	2022	管理課	服務	職務専念義務免除申請書	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
368	2022	管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
369	2022	管理課	服務	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
370	2022	管理課	服務	特殊勤務実績簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
371	2022	管理課	服務	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
372	2022	管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
373	2022	管理課	福利厚生	健康管理簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
374	2022	管理課	分限・懲戒	分限・懲戒者関係綴	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
375	2022	管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
376	2022	管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
377	2022	管理課	文書管理	文書收受台帳	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
378	2022	管理課	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課庶務班	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
379	2022	管理課	例規等	病院報告	1	管理課庶務班	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
380	2023	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
381	2023	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
382	2023	薬剤科	薬剤管理	麻薬・覚せい剤・大麻管理	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
383	2023	薬剤科	会議等	薬剤委員会	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
384	2023	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	5	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
385	2023	放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線科	2024/4/1	2	2026/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
386	2023	放射線科	放射線管理	自主点検記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
387	2023	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
388	2023	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	
389	2023	臨床検査科	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
390	2023	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
391	2023	臨床検査科	検査	試薬管理台帳	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
392	2023	臨床検査科	検査	検査標準作業手順書	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
393	2023	臨床検査科	検査	保冷库温度管理台帳	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	
394	2023	臨床検査科	検査	各部屋温度・湿度管理記録簿	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
395	2023	臨床検査科	検査	検査機器保守管理作業日誌	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科 長	廃棄	
396	2023	臨床検査科	検査	作業環境測定結果報告書	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科 長	廃棄	
397	2023	臨床検査科	検査	測定作業日誌	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科 長	廃棄	
398	2023	臨床検査科	検査	研究検査科業務日誌	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	研究検査科 長	廃棄	
399	2023	臨床検査科	会議等	臨床検査業務運営委員会	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	研究検査科 長	廃棄	
400	2023	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
401	2023	栄養管理室	例規等	一般食献立表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
402	2023	栄養管理室	例規等	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
403	2023	栄養管理室	例規等	食事箋	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
404	2023	栄養管理室	例規等	食数表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
405	2023	栄養管理室	例規等	食品構成表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
406	2023	栄養管理室	例規等	特別食献立表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
407	2023	栄養管理室	例規等	患者食管理票	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
408	2023	栄養管理室	例規等	管理検査	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
409	2023	栄養管理室	例規等	細菌検査	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
410	2023	栄養管理室	例規等	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
411	2023	栄養管理室	例規等	食事療養数	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
412	2023	栄養管理室	例規等	大量調理施設衛生管理マ ニュアル	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
413	2023	栄養管理室	例規等	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
414	2023	栄養管理室	例規等	保健所報告	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
415	2023	看護部	会議等	看護部教育委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
416	2023	看護部	会議等	看護業務改善検討委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
417	2023	看護部	会議等	看護師長会議	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
418	2023	看護部	会議等	看護記録委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
419	2023	看護部	会議等	副看護師長会議	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
420	2023	看護部	看護教育	看護部教育ファイル	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
421	2023	看護部	日誌	看護管理日誌	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
422	2023	企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
423	2023	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
424	2023	企画課	会議等	経営改善検討委員会	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
425	2023	企画課	会議等	病床管理委員会	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
426	2023	企画課	決算	キャッシュフロー計算表	1	企画課業務班	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
427	2023	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
428	2023	企画課	決算	総勘定元帳	1	企画課業務班	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
429	2023	企画課	決算	損益計算書	1	企画課業務班	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
430	2023	企画課	決算	貸借対照表	1	企画課業務班	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
431	2023	企画課	決算	未収金整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
432	2023	企画課	決算	未払金・買掛金整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
433	2023	企画課	国有財産使用許可	国有財産一時使用許可申 請・許可	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
434	2023	企画課	国有財産貸付	国有財産貸付申請・許可	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
435	2023	企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
436	2023	企画課	債権管理	債権発生通知書及び調整決 定決議書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
437	2023	企画課	債権管理	貸倒調書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
438	2023	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
439	2023	企画課	歳入・歳出	会計伝票（入金・出金・振 替）	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
440	2023	企画課	歳入・歳出	現金出納簿	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
441	2023	企画課	歳入・歳出	現金払込書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
442	2023	企画課	歳入・歳出	現金領収書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
443	2023	企画課	歳入・歳出	現金領収書受払簿	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
444	2023	企画課	歳入・歳出	収入金現金出納計算書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
445	2023	企画課	歳入・歳出	収納済歳入額日計表	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
446	2023	企画課	歳入・歳出	請求書（診療費・診療費以 外）	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
447	2023	企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
448	2023	企画課	小遣い銭会計	患者別残高通知書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
449	2023	企画課	小遣い銭会計	小遣い銭保管日報	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
450	2023	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
451	2023	企画課	診療報酬請求	過誤返戻整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
452	2023	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
453	2023	企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
454	2023	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
455	2023	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
456	2023	企画課	調査報告	医療事故報告書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
457	2023	企画課	調査報告	病棟別患者数報告	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
458	2023	企画課	日誌	汽缶日誌	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
459	2023	企画課	日誌	警備日誌	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
460	2023	企画課	日誌	食器洗浄日誌	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
461	2023	企画課	日誌	清掃日誌	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
462	2023	企画課	日誌	電気日誌	1	企画課業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
463	2023	企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
464	2023	企画課	入院手続	診療申込書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
465	2023	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
466	2023	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
467	2023	企画課	物品購入	棚卸表	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
468	2023	企画課	物品購入	物品購入同	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
469	2023	企画課	物品購入	医療機器整備計画	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
470	2023	企画課	物品修理	物品修理簿	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
471	2023	企画課	物品修理	物品修理要求書	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
472	2023	企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課業務班	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
473	2023	企画課	予算	事業計画	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
474	2023	企画課	予算	中期計画	1	企画課業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	
475	2023	管理課	ボランティア	活動申込書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
476	2023	管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
477	2023	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
478	2023	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
479	2023	管理課	会議等	苦情処理委員会議事録	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
480	2023	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
481	2023	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
482	2023	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
483	2023	管理課	災害補償	災害補償申請書等	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
484	2023	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
485	2023	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
486	2023	管理課	財形貯蓄	財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
487	2023	管理課	手当	期末・勤勉手当支給調書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
488	2023	管理課	手当	住宅手当認定簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
489	2023	管理課	手当	単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
490	2023	管理課	手当	通勤手当認定簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
491	2023	管理課	庶務管理	施設事故報告綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
492	2023	管理課	昇格	昇格者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
493	2023	管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課庶務班	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
494	2023	管理課	人事管理	育児休業者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
495	2023	管理課	人事管理	休職者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
496	2023	管理課	人事管理	勤務評定記録表	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
497	2023	管理課	人事管理	採用協議書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
498	2023	管理課	人事管理	昇任者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
499	2023	管理課	人事管理	退職協議書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
500	2023	管理課	人事管理	転任者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
501	2023	管理課	人事管理	配置換者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
502	2023	管理課	人事管理	復職・復帰者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
503	2023	管理課	人事管理	併任者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
504	2023	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
505	2023	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
506	2023	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
507	2023	管理課	日誌	医局当直日誌	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
508	2023	管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
509	2023	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
510	2023	管理課	日誌	洗濯日誌	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
511	2023	管理課	日誌	病院日誌	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
512	2023	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
513	2023	管理課	年末調整等	保険料(配特)控除申告書	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
514	2023	管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
515	2023	管理課	服務	海外渡航申請書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
516	2023	管理課	服務	休暇簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
517	2023	管理課	服務	勤務割表	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
518	2023	管理課	服務	兼業許可申請書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
519	2023	管理課	服務	宿日直勤務命令書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
520	2023	管理課	服務	出張内申書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
521	2023	管理課	服務	職務専念義務免除申請書	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
522	2023	管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
523	2023	管理課	服務	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
524	2023	管理課	服務	特殊勤務実績簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
525	2023	管理課	服務	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
526	2023	管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
527	2023	管理課	福利厚生	健康管理簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
528	2023	管理課	分限・懲戒	分限・懲戒者関係綴	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
529	2023	管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
530	2023	管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
531	2023	管理課	文書管理	文書收受台帳	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
532	2023	管理課	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課庶務班	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
533	2023	管理課	例規等	病院報告	1	管理課庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
534	2003	企画課	診療録等	診療録等	1	企画課業務班	2004/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
535	2003	企画課	入院手続	入院処遇届(医療観察法)	1	企画課業務班	2004/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
536	2004	企画課	国有財産管理一般	国有財産売買取得契約書	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
537	2004	企画課	施設管理	仮設物台帳	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
538	2004	企画課	施設管理	庁舎等管理簿	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
539	2004	企画課	施設整備	国有財産修理簿	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
540	2004	企画課	施設整備	施設整備計画	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
541	2004	企画課	設計図面	工事費積算書及び積算根拠	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
542	2004	企画課	設計図面	設計図面	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
543	2004	企画課	設計図面	地質調査報告書	1	企画課業務班	2005/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
544	2008	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課業務班	2009/4/1	常用		紙	事務室	業務班長	廃棄	
545	1966	企画課	公報	下総療養所誌(創立25周年記念)	1	企画課庶務班	1967/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
546	1971	企画課	公報	下総療養所誌(創立30周年記念)	1	企画課庶務班	1972/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
547	1976	企画課	公報	下総療養所誌(創立35周年記念)	1	企画課庶務班	1977/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
548	1981	企画課	公報	下総療養所誌(創立40周年記念)	1	企画課庶務班	1982/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
549	1986	企画課	公報	下総療養所誌(創立45周年記念)	1	企画課庶務班	1987/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
550	1991	企画課	公報	下総療養所誌(創立50周年記念)	1	企画課庶務班	1992/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
551	1996	企画課	公報	下総療養所誌(創立55周年記念)	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
552	2001	企画課	公報	下総療養所誌(創立60周年記念)	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
553	1990	企画課	例規等	医療廃棄物管理規程	1	企画課庶務班	1991/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
554	1995	企画課	例規等	防災管理規程	1	企画課庶務班	1996/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
555	1995	企画課	例規等	倫理審査規程	1	企画課庶務班	1996/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
556	1996	企画課	例規等	リハビリテーション委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
557	1996	企画課	例規等	安全管理委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
558	1996	企画課	例規等	医療機器整備委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
559	1996	企画課	例規等	栄養管理委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
560	1996	企画課	例規等	会議及び委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
561	1996	企画課	例規等	幹部会議規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
562	1996	企画課	例規等	感染対策委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
563	1996	企画課	例規等	勤務時間等に関する規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
564	1996	企画課	例規等	健康管理委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
565	1996	企画課	例規等	行政サービス推進委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
566	1996	企画課	例規等	施設整備委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
567	1996	企画課	例規等	受託研究審査委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
568	1996	企画課	例規等	職員レク委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
569	1996	企画課	例規等	組織細則	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
570	1996	企画課	例規等	服務規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
571	1996	企画課	例規等	防災対策委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
572	1996	企画課	例規等	無給研究員規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
573	1996	企画課	例規等	薬剤委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
574	1996	企画課	例規等	臨床研修・レジデント委員会規程	1	企画課庶務班	1997/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
575	1997	企画課	例規等	下総精神医療センターに勤務する職員の兼業等施設外職員の勤務時間等に関する規程	1	企画課庶務班	1998/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
576	1997	企画課	例規等	医事宿日直規定及び医師宿日直規程	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
578	1998	企画課	例規等	経営改善検討委員会規程	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
579	1998	企画課	例規等	受託研究（治験）の取扱いに関する規程	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
580	1998	企画課	例規等	受託研究（治験）審査委員会標準	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
581	1998	企画課	例規等	受託研究取扱規程	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
582	1998	企画課	例規等	毒劇物取扱規程	1	企画課庶務班	1999/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
583	1999	企画課	例規等	事故等防止対策規程	1	企画課庶務班	2000/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
584	2000	企画課	例規等	臨床検査業務運営委員会規程	1	企画課庶務班	2001/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
585	2001	企画課	例規等	ボランティア規程	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
586	2001	企画課	例規等	管理診療会議規程	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
587	2001	企画課	例規等	苦情等投書処理規約	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
588	2003	企画課	例規等	医療ガス安全・管理委員会規程	1	企画課庶務班	2004/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
589	2005	企画課	例規等	苦情処理委員会運営細目	1	企画課庶務班	2006/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
590	2005	企画課	例規等	安全衛生委員会規程	1	企画課庶務班	2006/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
591	2001	企画課	人事管理	人事記録	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙・電子媒体	事務室	庶務班長	廃棄	
592	2005	企画課	服務	出勤簿	1	企画課庶務班	2006/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
593	2001	企画課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
594	2001	企画課	文書管理	文書発給番号台帳	1	企画課庶務班	2002/4/1	常用		紙	事務室	庶務班長	廃棄	
595	2020	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
596	2020	管理課	給与	給与簿監査関係綴	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
597	2020	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課庶務班	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	
598	2024	薬剤科	薬剤管理	血液製剤使用管理	1	薬剤科	2025/4/1	20	2045/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	今回追加
599	2024	薬剤科	薬剤管理	処方せん	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	今回追加
600	2024	薬剤科	薬剤管理	麻薬・覚せい剤・大麻管理	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	今回追加
601	2024	薬剤科	会議等	薬剤委員会	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	今回追加
602	2024	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	5	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	今回追加
603	2024	放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線科	2025/4/1	2	2027/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	今回追加
604	2024	放射線科	放射線管理	自主点検記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	今回追加
605	2024	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	今回追加
606	2024	放射線科	照射録	照射録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	診療放射線技師長	廃棄	今回追加
607	2024	臨床検査科	検査	剖検記録簿	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
608	2024	臨床検査科	精度管理	精度管理	1	臨床検査科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
609	2024	臨床検査科	検査	試薬管理台帳	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
610	2024	臨床検査科	検査	検査標準作業手順書	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
611	2024	臨床検査科	検査	保冷庫温度管理台帳	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
612	2024	臨床検査科	検査	各部屋温度・湿度管理記録簿	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
613	2024	臨床検査科	検査	検査機器保守管理作業日誌	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
614	2024	臨床検査科	検査	作業環境測定結果報告書	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
615	2024	臨床検査科	検査	測定作業日誌	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
616	2024	臨床検査科	検査	研究検査科業務日誌	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
617	2024	臨床検査科	会議等	臨床検査業務運営委員会	1	臨床検査科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	研究検査科長	廃棄	今回追加
618	2024	栄養管理室	栄養指導	栄養指導	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
619	2024	栄養管理室	例規等	一般食献立表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
620	2024	栄養管理室	例規等	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
621	2024	栄養管理室	例規等	食事箋	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
622	2024	栄養管理室	例規等	食数表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間満 了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
623	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
624	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
625	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
626	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
627	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
628	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
629	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
630	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
631	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
632	2024	栄養管理室	例規等		1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理室長	廃棄	今回追加
633	2024	看護部	会議等		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
634	2024	看護部	会議等		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
635	2024	看護部	会議等		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
636	2024	看護部	会議等		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
637	2024	看護部	会議等		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
638	2024	看護部	看護教育		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
639	2024	看護部	日誌		1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
640	2024	企画課	医事管理		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
641	2024	企画課	医療法承認申請		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
642	2024	企画課	会議等		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
643	2024	企画課	会議等		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
644	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
645	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
646	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
647	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
648	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
649	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
650	2024	企画課	決算		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
651	2024	企画課	国有財産使用許可		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
652	2024	企画課	国有財産貸付		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
653	2024	企画課	債権管理		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
654	2024	企画課	債権管理		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
655	2024	企画課	債権管理		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
656	2024	企画課	債権管理		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
657	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
658	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
659	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
660	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
661	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
662	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
663	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
664	2024	企画課	歳入・歳出		1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
665	2024	企画課	施設基準届出		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
666	2024	企画課	小遣い銭会計		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
667	2024	企画課	小遣い銭会計		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
668	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
669	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
670	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
671	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
672	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
673	2024	企画課	診療報酬請求		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
674	2024	企画課	調査報告		1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
675	2024	企画課	調査報告		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
676	2024	企画課	日誌		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
677	2024	企画課	日誌		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
678	2024	企画課	日誌		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
679	2024	企画課	日誌		1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考		
	大分類	中分類													
680	2024	企画課	日誌		電気日誌	1	企画課業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
681	2024	企画課	入院手続		医療保護届(精神保健福祉法)	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
682	2024	企画課	入院手続		診療申込書	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
683	2024	企画課	入院手続		入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
684	2024	企画課	物品管理一般		固定資産台帳	1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
685	2024	企画課	物品購入		棚卸表	1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
686	2024	企画課	物品購入		物品購入伺	1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
687	2024	企画課	物品購入		医療機器整備計画	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
688	2024	企画課	物品修理		物品修理簿	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
689	2024	企画課	物品修理		物品修理要求書	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
690	2024	企画課	役務		保守・貸借契約書	1	企画課業務班	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
691	2024	企画課	予算		事業計画	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
692	2024	企画課	予算		中期計画	1	企画課業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	業務班長	廃棄	今回追加
693	2024	管理課	ボランティア		活動申込書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
694	2024	管理課	会議等		安全衛生委員会議事録	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
695	2024	管理課	会議等		幹部会議事録	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
696	2024	管理課	会議等		管理診療会議事録	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
697	2024	管理課	会議等		苦情処理委員会議事録	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
698	2024	管理課	給与		基準給与簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
699	2024	管理課	給与		勤務時間報告書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
700	2024	管理課	給与		職員別給与簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
701	2024	管理課	災害補償		災害補償申請書等	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
702	2024	管理課	財形貯蓄		財形貯蓄記録簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
703	2024	管理課	財形貯蓄		財形貯蓄整理簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
704	2024	管理課	財形貯蓄		財形非課税貯蓄廃止申告	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
705	2024	管理課	手当		期末・勤勉手当支給調書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
706	2024	管理課	手当		住宅手当認定簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
707	2024	管理課	手当		単身赴任手当認定簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
708	2024	管理課	手当		通勤手当認定簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
709	2024	管理課	庶務管理		施設事故報告綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
710	2024	管理課	昇格		昇格者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
711	2024	管理課	叙位叙勲		叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課庶務班	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
712	2024	管理課	人事管理		育児休業者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
713	2024	管理課	人事管理		退職者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
714	2024	管理課	人事管理		勤務評定記録表	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
715	2024	管理課	人事管理		採用協議書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
716	2024	管理課	人事管理		昇任者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
717	2024	管理課	人事管理		退職協議書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
718	2024	管理課	人事管理		転任者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
719	2024	管理課	人事管理		配置換者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
720	2024	管理課	人事管理		復職・復帰者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
721	2024	管理課	人事管理		併任者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
722	2024	管理課	税申告		給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
723	2024	管理課	税申告		源泉徴収票	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
724	2024	管理課	税申告		住民税通知書	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
725	2024	管理課	日誌		医局当直日誌	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
726	2024	管理課	日誌		医事当直日誌	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
727	2024	管理課	日誌		自動車運行日誌	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
728	2024	管理課	日誌		洗濯日誌	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
729	2024	管理課	日誌		病院日誌	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
730	2024	管理課	年末調整等		扶養・住宅控除申告書	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
731	2024	管理課	年末調整等		保険料(配特)控除申告書	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
732	2024	管理課	年末調整等		保険料控除申告書	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
733	2024	管理課	服務		海外渡航申請書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
734	2024	管理課	服務		休暇簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
735	2024	管理課	服務		勤務割表	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
736	2024	管理課	服務		兼業許可申請書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
737	2024	管理課	勤務	宿日直勤務命令書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
738	2024	管理課	勤務	出張内申書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
739	2024	管理課	勤務	職務専念義務免除申請書	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
740	2024	管理課	勤務	代休日指定簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
741	2024	管理課	勤務	超過勤務等命令簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
742	2024	管理課	勤務	特殊勤務実績簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
743	2024	管理課	勤務	特殊勤務整理簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
744	2024	管理課	勤務	特別休暇簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
745	2024	管理課	福利厚生	健康管理簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
746	2024	管理課	分限・懲戒	分限・懲戒者関係綴	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
747	2024	管理課	文書管理	事務部保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
748	2024	管理課	文書管理	主管課保存ファイル貸出簿	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
749	2024	管理課	文書管理	文書收受台帳	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
750	2024	管理課	文書管理	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	1	管理課庶務班	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
751	2024	管理課	例規等	病院報告	1	管理課庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	庶務班長	廃棄	今回追加
752	2024	看護部	会議等	褥瘡対策リンクナース会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
753	2024	看護部	会議等	医療安全リンクナース会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
754	2024	看護部	会議等	感染防止リンクナース会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
755	2024	看護部	会議等	地域医療連携リンクナース会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
756	2024	看護部	会議等	CVPPPトレーナー会議	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
757	2024	看護部	会議等	看護部患者サービス向上委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	今回追加
758	2021	薬剤科	服薬指導	服薬指導	1	薬剤科	2022/4/1	常用		電子	事務室	薬剤科長	廃棄	
759	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	院内感染対策マニュアル XI-21 COVID-19 (新型コロナウイルス感染症)	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
760	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	入院時の新型コロナウイルス検査について	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
761	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	濃厚接触者となった新規入院患者への対応	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
762	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	風邪症状がある入院予定患者への対応について	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
763	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	有症状患者等へ対応する場合の個人防護具の選択について	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
764	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	新型コロナウイルス感染症に関連した職員の就業禁止にかかる休職等の取扱いについて	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
765	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	新型コロナウイルス感染症に関連したデイクア利用制限について	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
766	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	フェーズ別感染対策「院内に関する業務の制限」	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加
767	2024	看護部	歴史的緊急事態に該当する法人文書	新型コロナウイルス 病棟内ゾーニング開始時対応マニュアル	1	看護部	2025/4/1	常用		紙	看護部	感染管理看護師	廃棄	今回追加